 Universitat d'Alacant Universidad de Alicante Biblioteca Universit�ria	Información y asesoramiento al personal investigador	Código: PC12-3 Revisión: 00 Fecha: 29/05/19 Página 1 de 5
--	---	--


ÍNDICE

1. OBJETO
2. ÁMBITO DE APLICACIÓN
3. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA
4. DEFINICIONES
5. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO
6. FORMATOS
7. ANEXOS
 - 7.1. Anexo I: Instrucciones de trabajo
 - 7.2. Anexo II: Diagrama de flujo

RESUMEN DE REVISIONES		
Número	Fecha	Modificaciones
00	29/05/2019	Inicio

Elaborado y revisado por:	Aprobado por:
Nombre María Dolores Marset López Cargo Subdirectora de la Unidad de Apoyo a la Investigación Fecha 20/05/2019	Nombre María Blanes Gran Cargo Directora de la Biblioteca Universitaria Fecha 29/05/2019

Fecha: 11/6/2019 Sello: 
--

 Universitat d'Alacant Universidad de Alicante Biblioteca Universit�ria	Información y asesoramiento al personal investigador	Código: PC12-3 Revisión: 00 Fecha: 29/05/19 Página 2 de 5
--	---	--

1. OBJETO

Describir el procedimiento para proporcionar información y asesoramiento al personal investigador de la Universidad de Alicante sobre evaluación de su actividad investigadora, publicaciones científicas, propiedad intelectual, repositorio institucional (RUA) y acceso abierto.

2. ÁMBITO DE APLICACIÓN


Unidad de Apoyo a la Investigación (UAI) y personal docente e investigador (PDI) de la Universidad de Alicante (UA).

3. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

- [Legislación Propiedad Intelectual](#)
- *Convocatorias de Acreditación (ANECA, AVAP)*
- *Convocatorias de Sexenios*

4. DEFINICIONES

- **Acceso abierto (Open Access):** acceso inmediato, sin requerimientos de registro, suscripción o pago -es decir sin restricciones- a material digital educativo, académico, científico o de cualquier otro tipo, principalmente artículos de investigación científica de revistas especializadas y arbitradas mediante el sistema de revisión por pares (*peer review*).
- **Acreditación:** requisito para el acceso a los cuerpos docentes universitarios de profesor/a titular, catedrático/a y profesor/a contratado/a.
- **Agencias de evaluación:** agencias encargadas de evaluar la calidad de la educación superior y del profesorado universitario (ANECA, AVAP, etc.)
- **Indicios de calidad de una publicación:** datos que permiten deducir la calidad de una publicación (cit s, presencia en bases de datos, impacto, visibilidad...)
- **RUA:** Repositorio Institucional de la UA cuyo objetivo es dar mayor visibilidad a la producción científica y docente de la Universidad, incrementar su impacto y asegurar su preservación.
- **Referencias bibliográficas:** conjunto mínimo de datos que permite la identificación de una publicación o fragmento de la misma (libro, capítulo de libro, artículo, acta de congreso, etc.)
- **Sexenio:** complemento de productividad que se concede al profesorado universitario tras la evaluación de la actividad investigadora por parte de las agencias de evaluación.

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Biblioteca Universit�ria</p>	<p>Información y asesoramiento al personal investigador</p>	<p>Código: PC12-3 Revisión: 00 Fecha: 29/05/19 Página 3 de 5</p>
---	--	--

5. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

El procedimiento para proporcionar información y asesoramiento al personal investigador de la Universidad de Alicante en cuestiones relativas a

- La evaluación de su actividad investigadora: agencias de evaluación, criterios, convocatorias...
- Las publicaciones científicas: elección de la revista a la que remitir sus artículos, difusión, indicios de calidad de las publicaciones, etc.
- Propiedad intelectual
- Repositorio institucional (RUA)
- Acceso abierto

El procedimiento comienza cuando el PDI realiza la solicitud a través del [Formulario Solicitud de asesoramiento a la UAI \(F038\)](#) disponible en la página web de la biblioteca o por cualquier otro medio (correo electrónico, teléfono o de forma presencial).

5.1. Solicitud de indicios de calidad de sus publicaciones

El personal comprueba:

- Si las referencias bibliográficas aportadas por la persona solicitante contienen la información necesaria.
- Si el PDI ha especificado la finalidad de su solicitud: acreditación, sexenios, convocatoria de plazas, proyectos de investigación, agencias de evaluación, campos por los que se presenta, etc., ya que el formato de los indicios de calidad es diferente en cada caso.

Si es necesario el personal solicita al PDI que precise la información a través del correo electrónico y una vez cuente con la información necesaria, realiza la búsqueda de indicios de calidad de esas publicaciones siguiendo las instrucciones *Búsqueda de indicios de calidad: citas (IT080)*, *Búsqueda de indicios de calidad: reseñas (IT081)* o *Búsqueda de indicios de calidad: otros (IT082)*.


Elabora un informe final que envía por correo electrónico al PDI solicitante utilizando la *Plantilla correo para envío indicios de calidad (F041)*.

5.2. Solicitud de información y/o asesoramiento

Ante solicitudes relativas a legislación sobre propiedad intelectual, bases de datos bibliográficas, convocatorias de acreditación, sexenios, etc., el personal valora si es necesaria una entrevista. En caso afirmativo concierta una cita con la persona solicitante para resolver las dudas o asesorarle.

Tras consultar los recursos de información pertinentes, el personal elabora una respuesta y la remite por correo electrónico al PDI con el formato *Informe de entrega de resultados (F025)*. Si necesita más información, el personal define una nueva búsqueda en los recursos seleccionados.

Finalizada la respuesta, el personal de la UAI cumplimenta el [Formulario de consultas en UAI \(F042\)](#) para la posterior recogida de datos estadísticos.

 <p>Universitat d'Alacant Universidad de Alicante</p> <p>Biblioteca Universit�ria</p>	<p><i>Información y asesoramiento al personal investigador</i></p>	<p>Código: PC12-3 Revisión: 00 Fecha: 29/05/19 Página 4 de 5</p>
---	---	--

6. FORMATOS

- *F025 Informe de entrega de resultados*
- *F038 Formulario solicitud de asesoramiento a la UAI*
- *F041 Plantilla correo para envío indicios de calidad*
- *F042 Formulario de consultas en UAI*

7. ANEXOS

7.1. Anexo I: Instrucciones de trabajo

- *IT080 Búsqueda de indicios de calidad: citas*
- *IT081 Búsqueda indicios de calidad: reseñas*
- *IT082 Búsqueda de indicios de calidad: otros*

7.2. Anexo II: Diagrama de flujo

